所 属 会 員 移 籍 届 書

＿＿＿＿＿＿＿＿支部　　平成　　年　　月　　日

支部長　　殿　　＿＿＿＿＿＿＿＿支部

＿＿＿＿＿＿＿＿支部長　　印

今般　　月　　日 付で当支部会員が貴支部内へ移籍することになりました。

つきましては、今後貴支部におかれましてご指導賜わりたくよろしくお取り計らい下さい。

写真貼付欄 2.4㎝×3㎝ 3ヶ月以内で無帽・無

写真貼付欄 2.4㎝×3㎝ 3ヶ月以内で無帽・無

記

	変 更 前 （移 籍 前）	変 更 後 （移 籍 後）
商 号 又 は 名 称		
代 表 者 氏 名		
専任取引主任者氏名		
主 た る 事 務 所		
従 た る 事 務 所		
当該事務所電話番号	TEL　（　） FAX　（　）	TEL　（　） FAX　（　）
免 許 証 番 号	大臣・知事（　）第　　号	大臣・知事（　）第　　号
免 許 年 月 日	年　　月　　日	年　　月　　日
保証協会会員番号	－	－
宅建協会会費納入年月	年　　月 分まで納入	年　　月 分から納入
転入支部欄	必要書類及び経歴書を　　月　　日 付をもって受理しました。 支部長　　印	

（注）　この届書を提出する際、必ず経歴書を添付して下さい。

1. 転出支部は、この届書3枚1組（本部用・転入支部用・転出支部用）を転入支部へ送付して下さい。
2. 転入支部は、上記届書3枚1組を本部へ送付して下さい。
3. 正会員名簿登録事項変更届（保証協会）と宅地建物取引業者名簿登載事項変更届書コピー（府へ提出済みのもの）を必ず添付して下さい。

（本 部 用）

※欄については記入しないこと。（支部記入欄）

移 籍 会 員 転 入 報 告 書

本 部 受 付 印

下記事項を確認のうえ、移籍を報告する。

平成　　年　　月　　日

＿＿＿＿＿＿支部

事 務 所 調 査 に 関 す る 欄	
※(1) 事務所形態	① フロア面積（　　㎡）　うち宅建業に使用する事務所面積（　　㎡） ② 所 有 形 態　　自己所有　　賃　　貸 ③ 什器備品等 机（　　台）　カウンター机　椅子（　　脚）　応接セット（　　組） 電話（　　回線）　コピー　自動車（　　台）　FAX（　　台）
※(2) 整備状況	① 業 者 標 識　有・無 指示　　② 報 酬 額 表　有・無 指示 ③ 取 引 台 帳　有・無 指示　　④ 重要事項説明書　有・無 指示 ⑤ 取引主任者証　有　　⑥ 従業者証明書　有・無 指示 ⑦ 従 業 者 名 簿　有・無 指示

支 部 確 認 欄		
※ 支部所属（予定班・地区）	地区　　班	
※ 評議員会開催日　　月　　日	※ 評議員定数　　名中　　名出席	
※意見欄		
支部	支 部 長　　印	
	組 織 部 長　　印	

所 属 会 員 移 籍 届 書

＿＿＿＿＿＿＿＿支部　　平成　　年　　月　　日

支部長　　殿　　＿＿＿＿＿＿＿＿支部

＿＿＿＿＿＿＿＿支部長　　印

今般　　月　　日 付で当支部会員が貴支部内へ移籍することになりました。

つきましては、今後貴支部におかれましてご指導賜わりたくよろしくお取り計らい下さい。

記

写真貼付欄 2.4㎝×3㎝ 3ヶ月以内 で無帽・無	写真貼付欄 2.4㎝×3㎝ 3ヶ月以内 で無帽・無

	変 更 前 （移 籍 前）	変 更 後 （移 籍 後）
商 号 又 は 名 称		
代 表 者 氏 名		
専任取引主任者氏名		
主 た る 事 務 所		
従 た る 事 務 所		
当該事務所電話番号	TEL　（　） FAX　（　）	TEL　（　） FAX　（　）
免 許 証 番 号	大臣・知事（　）第　　号	大臣・知事（　）第　　号
免 許 年 月 日	年　　月　　日	年　　月　　日
保証協会会員番号	－	－
宅建協会会費納入年月	年　　月 分まで納入	年　　月 分から納入
転入支部欄	必要書類及び経歴書を　　月　　日 付をもって受理しました。 支部長　　印	

（注）　この届書を提出する際、必ず経歴書を添付して下さい。

1. 転出支部は、この届書3枚1組（本部用・転入支部用・転出支部用）を転入支部へ送付して下さい。
2. 転入支部は、上記届書3枚1組を本部へ送付して下さい。
3. 正会員名簿登録事項変更届（保証協会）と宅地建物取引業者名簿登載事項変更届書コピー（府へ提出済みのもの）を必ず添付して下さい。

（転入支部用）

※欄については記入しないこと。（支部記入欄）

移 籍 会 員 転 入 報 告 書

本 部 受 付 印

下記事項を確認のうえ、移籍を報告する。

平成　　年　　月　　日

＿＿＿＿＿＿支部

事 務 所 調 査 に 関 す る 欄	
※(1) 事務所形態	① フロア面積（　　㎡）　うち宅建業に使用する事務所面積（　　㎡） ② 所 有 形 態　　自己所有　　賃　　貸 ③ 什器備品等 机（　　台）　カウンター机　椅子（　　脚）　応接セット（　　組） 電話（　　回線）　コピー　自動車（　　台）　FAX（　　台）
※(2) 整備状況	① 業 者 標 識　有・無 指示　② 報 酬 額 表　有・無 指示 ③ 取 引 台 帳　有・無 指示　④ 重要事項説明書　有・無 指示 ⑤ 取引主任者証　有　⑥ 従業者証明書　有・無 指示 ⑦ 従 業 者 名 簿　有・無 指示

支 部 確 認 欄		
※ 支部所属（予定班・地区）	地区　　班	
※ 評議員会開催日　　月　　日	※ 評議員定数　　名中　　名出席	
※ 意見欄		
支部	支 部 長	印
	組 織 部 長	印

所 属 会 員 移 籍 届 書

＿＿＿＿＿＿＿＿支部　　平成　　年　　月　　日

支部長　　殿　　＿＿＿＿＿＿＿＿支部

＿＿＿＿＿＿＿＿支部長　　印

今般　　月　　日 付で当支部会員が貴支部内へ移籍することになりました。

つきましては、今後貴支部におかれましてご指導賜わりたくよろしくお取り計らい下さい。

記

写真貼付欄 2.4㎝×3㎝ 3ヶ月以内で無帽・無

写真貼付欄 2.4㎝×3㎝ 3ヶ月以内で無帽・無

	変 更 前 （移 籍 前）	変 更 後 （移 籍 後）
商 号 又 は 名 称		
代 表 者 氏 名		
専任取引主任者氏名		
主 た る 事 務 所		
従 た る 事 務 所		
当該事務所電話番号	TEL　（　） FAX　（　）	TEL　（　） FAX　（　）
免 許 証 番 号	大臣・知事（　）第　　号	大臣・知事（　）第　　号
免 許 年 月 日	年　　月　　日	年　　月　　日
保証協会会員番号	－	－
宅建協会会費納入年月	年　　月 分まで納入	年　　月 分から納入
転入支部欄	必要書類及び経歴書を　　月　　日 付をもって受理しました。 支部長　　印	

（注）　この届書を提出する際、必ず経歴書を添付して下さい。

1. 転出支部は、この届書3枚1組（本部用・転入支部用・転出支部用） を転入支部へ送付して下さい。
2. 転入支部は、上記届書3枚1組を本部へ送付して下さい。
3. 正会員名簿登録事項変更届（保証協会）と宅地建物取引業者名簿登載事項変更届書コピー（府へ提出済みのもの）を必ず添付して下さい。

（転出支部用）

※欄については記入しないこと。（支部記入欄）

移 籍 会 員 転 入 報 告 書

本 部 受 付 印

下記事項を確認のうえ、移籍を報告する。

平成　　年　　月　　日

＿＿＿＿＿＿支部

事 務 所 調 査 に 関 す る 欄	
※(1) 事務所形態	① フロア面積（　　㎡）　うち宅建業に使用する事務所面積（　　㎡） ② 所 有 形 態　　自己所有　　賃　　貸 ③ 什器備品等 机（　　台）　カウンター机　椅子（　　脚）　応接セット（　　組） 電話（　　回線）　コピー　自動車（　　台）　FAX（　　台）
※(2) 整備状況	① 業 者 標 識　有・無 指示　② 報 酬 額 表　有・無 指示 ③ 取 引 台 帳　有・無 指示　④ 重要事項説明書　有・無 指示 ⑤ 取引主任者証　有　⑥ 従業者証明書　有・無 指示 ⑦ 従 業 者 名 簿　有・無 指示

支 部 確 認 欄		
※ 支部所属（予定班・地区）	地区　　班	
※ 評議員会開催日　　月　　日	※ 評議員定数　　名中　　名出席	
※意見欄		
支部	支 部 長	印
	組 織 部 長	印